

SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH ZEMĚDĚLSKÉ FAKULTY

Číslo: 8

27.11.2017

Rozhodnutí děkana Zemědělské fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích k metodice mzdového předpisu JU na ZF

Na základě patření rektora č. R 362 z 10.10.2017 vydávám Metodiku ve smyslu ust. čl. § 2 odst. 7 Mzdového předpisu Jihočeské univerzity pro součást Zemědělskou fakultu.

Metodika ZF k mzdovému předpisu JU

Článek I Úvodní ustanovení

- 1) Metodika ZF k mzdovému předpisu upravuje podmínky odměňování zaměstnanců Zemědělské fakulty Jihočeské univerzity.

Článek II Mzdové třídy a stupně

Mzdové rozpětí, třídy a stupně akademičtí zaměstnanci					Léta praxe			
Skupina prací	Mzdová třída	Minimum	Maximum	NV 286 min	do 5	do 10	do 20	20 a více
7	9	A	30 030	22 100	22 100	22 250	23 100	23 500
7	10	A	32 400	22 100	22 500	23 000	23 500	25 000
8	11	A	35 500	24 400	24 400	25 000	26 000	27 000
8	12	24 500	42 800	24 400	33 210	33 210	33 210	33 210
8	13	27 700	48 720	24 400	38 260	38 260	38 260	38 260

A - Aktuální nejnižší úroveň zaručené mzdy nařízením vlády

Mzdové rozpětí, třídy a stupně neakademičtí zaměstnanci					Léta praxe			
Skupina prací	Mzdová třída	Minimum	Maximum	NV 286 min	do 5	do 10	do 20	20 a více
2	2	A	14 000	13 500	13 500	13 650	13 800	14 000
3	3	A	17 000	14 900	15 000	15 500	16 000	16 700
4	4	A	20 000	16 400	16 750	17 500	18 500	19 000
5	5	A	24 000	18 100	19 000	22 000	23 000	23 200
6	6	18 400	26 000	20 000	20 000	22 000	23 500	24 770
7	7	20 400	28 000	22 100	22 100	23 000	25 000	26 000
8	8	23 400	33 000	24 400	24 400	27 000	30 000	33 000

Článek III Výkonnostní prémie

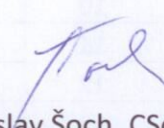
- 1) Výkonnostní prémie je přiznávána dle ustanovení Mzdového předpisu JU, maximálně však do výše 25.000,-Kč.
- 2) Výkonnostní prémie budou po přechodu na Mzdový předpis JU ze dne 16.8.2017 na ZF přiznány tak, aby žádnému ze zaměstnanců neklesla celková mzda pod úroveň celkové mzdy před nabytím účinnosti uvedeného předpisu.

Článek IV Mimořádné odměny

- 1) Mimořádnou odměnu lze udělit za úspěšné splnění mimořádného nebo zvlášť významného úkolu, nebo za úspěšné plnění pracovních úkolů nad rámec pracovních povinností. Odměnu schvaluje děkan, nebo vedoucí katedry, nebo vedoucí útvaru a nebo hlavní řešitel projektu.

Článek V Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Opatření nabývá účinnosti v den nabytí účinnosti Mzdového předpisu JU.


prof. Ing. Miloslav Šoch, CSc., dr.h.c.
děkan Zemědělské fakulty