**Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích**

Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice, IČ: 60076658

**Fakulta zemědělská a technologická,** Studentská 1668, 370 05 České Budějovice

**zastoupená děkanem doc. RNDr. Petrem Bartošem, Ph.D.**

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

|  |
| --- |
| **Údaje k zahraniční platbě** |
| číslo účtu zaměstnance (možné ve tvaru IBAN): |
| ABA routing/routing number: |
| jméno a adresa majitele účtu: |
| SWIFT: |
| název banky: |
| adresa banky: |

pan/paní: **xxxxxxxx**

datum narození: **xxxxxxxx**

rod. čís.: **xxxxxxxx**

místo narození: **xxxxxxxx**

trvalé bydliště: **xxxxxxxx**

osobní číslo: **xxxxxxxx**

zdravotní pojišťovna: **xxxxxxxx**

číslo účtu: **xxxxxxxxxx**

kontakt: **xxxxxxxxxx**

(dále jen „zaměstnanec“)

uzavírají podle § 76 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, tuto:

**dohodu o pracovní činnosti**

1. Zaměstnanec bude vykonávat pracovní činnost: **xxxxxxxxxxxxxxxx.**
2. Dohoda se sjednává na dobu od **xxxxxxxx** do **xxxxxxxx** /**neurčitou**.
3. Místo výkonu práce: **xxxxxxxx.**
4. Sjednaný rozsah pracovní doby: v průměru **max.** **20 hod./týden.**
5. Za zaměstnavatele práce převezme: xxxxxxxxxxxxxxx.
6. Sjednaná odměna za vykonané práce: **xxxxxx Kč/hod., celkem xxxxxx**
7. Odměna bude na účet zaměstnance vyplacena – *uveďte slovy:* „*jednorázově“* *nebo* „*po částech“* ve výši podle výkazu o odvedené práci v nejbližším termínu výplaty mezd zaměstnavatele.
8. Zaměstnanec je srozuměn s tím, že údaj o jeho jménu, akademických titulech, pracovním zařazení, pracovním telefonním číslu a pracovní e-mailové adrese je zaměstnavatel oprávněn zveřejnit, a to i na internetu.
9. Zaměstnanec byl seznámen s předpisy, které se týkají bezpečnosti, ochrany zdraví při práci a požární ochrany.
10. Zaměstnanec se zavazuje, že bude zachovávat mlčenlivost o informacích a skutečnostech, které se dozví při výkonu svého zaměstnání a které budou zaměstnavatelem označeny jako důvěrné podle ust. § 276 odst. 3 ZP nebo které podléhají obchodnímu tajemství dle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, nebo které nejsou zaměstnavatelem zveřejněny či určeny ke zveřejnění. Zaměstnanec se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o osobních údajích, se kterými přijde během své práce do styku a jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení těchto osobních údajů, pokud není této povinnosti oprávněným subjektem zproštěn. Dále se zaměstnanec zavazuje, že k osobním údajům neumožní přístup neoprávněné osobě. Zaměstnanec bere na vědomí, že tato povinnost mlčenlivosti nezaniká zrušením právního vztahu založeného touto dohodou.
11. Zaměstnanec a zaměstnavatel se dohodli, že pro nahlášení změny zdravotní pojišťovny, čísla účtu nebo kontaktu zaměstnanec použije dokument „Hlášení změny v osobních a ostatních údajích zaměstnance“.
12. Zaměstnanec prohlašuje, že **je – není** zaměstnán na jiné součásti Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (včetně dohod).
13. Další ujednání:
14. Tato dohoda byla sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každý účastník obdrží jedno.

České Budějovice dne

………………………………………… …………….…………………………

zaměstnanec zaměstnavatel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zpracoval: |  | Součást/fakulta: |  |
| Datum a podpis:  ………………………………………… |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Zdroj financování:** |  |  |  |
| NS: |  |  |  |
| TA: |  |  |  |
| AKCE: |  |  |  |
| KP: |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Příkazce:** |  | **Správce rozpočtu:** |  |
| Datum a podpis: |  | Datum a podpis: |  |

………………………………………… …………………………………………