



**SBÍRKA ROZHODNUTÍ A OPATŘENÍ
ZEMĚDĚLSKÉ FAKULTY
JIHOČESKÉ UNIVERZITY V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH**

Číslo: 5

26. února 2020

**Ceník úhrad za administrativní a věcné úkony
spojené se vzděláváním**

Podání žádosti o ukončení studia	zdarma
Podání žádosti o prodloužení mezního termínu udělení zápočtu a skládání zkoušek za každý předmět a termín	450 Kč
Podání žádosti o prodloužení mezního termínu odevzdání závěrečné práce	850 Kč
Dodatečný předzápis studentů ZF	950 Kč
Dodatečný zápis předmětu do semestru	150 Kč
Podzimní termín státních závěrečných zkoušek (pro studenty, kteří SZZ neopakují a bez vážných důvodů nevyužili 1. termín SZZ)	10 000 Kč
Podání jakékoliv jiné žádosti	150 Kč
<hr/>	
Vystavení dodatku k diplomu (Diploma Supplement)	1 000 Kč
+ za každý předmět pro Diploma Supplement, který není v IS STAGu (Nárok na žádost o vystavení mají absolventi od roku 1999 včetně.)	150 Kč
Vystavení duplikátu - diplom	300 Kč
- vysvědčení	150 Kč
- Diploma Supplement	150 Kč
- studijní průkaz	300 Kč
<hr/>	
Potvrzení o vykonaných zkouškách s výpisem známek za studium	1 zkouška – 50 Kč
Potvrzení o vykonaných zkouškách s výpisem známek za celé studium	max. 1 200 Kč
Uznání dříve vykonaných zkoušek nebo zápočtů	každá zkouška nebo zápočet – 100 Kč
Uznání dříve vykonaných zkoušek nebo zápočtů - hromadná žádost	max. 800 Kč
Potvrzení o době studia pro úřady státní správy nebo zaměstnavatele – důchod	150 Kč
<hr/>	
Věcné výdaje za služby spojené s konáním akademických obřadů:	
- promoce bakalářských oborů	450 Kč
- promoce navazujících magisterských oborů	600 Kč
Habilitační řízení - pro externí uchazeče	10 000 Kč
- pro zaměstnance Zemědělské fakulty	8 500 Kč
Řízení ke jmenování profesorem - pro externí uchazeče	8 000 Kč
- pro zaměstnance Zemědělské fakulty	7 000 Kč

Ceník byl sestaven a vydán v souladu s Opatřením kvestorky JU číslo K 5 z 1. října 2004.


prof. Ing. Miloslav Šoch, CSc., dr. h. c.
děkan Zemědělské fakulty